

यांत्रिक विभाग के अनुभागों का नाम व उनमें किये जा रहे कार्य का विवरण— दिनांक 23.10.2020

क्र० सं०	अनुभाग का नाम	संबद्ध कार्य
1	स्थापना	पास, डीएआर, कर्मचारियों का पूर्ण विवरण, अवकाश एवं स्थापना संबंधी सभी कार्य।
2	अभिलेख	रेलवे बोर्ड, अनुभागीय पत्र तथा वीआईपी/सांसद/विधायक के पत्रों की प्राप्ति एवं प्रेषण का लेखा-जोखा रखना। ई आफिस प्रारम्भ हो जाने से लगभग 90 प्रति" त से उपर पत्रों का आवा गमन समाप्त हो चुका है।
3	बजट	पे आर्डर, इतर रेलवे डेविट/क्रेडिट, इस्टीमेट एवं माँग सं० 3,5,6,7,8,10,11,12,13 व 16 इत्यादि तैयार/रख-रखाव करना। डी एण्ड जी चार्जज गजटेट पोस्ट, कै" 1 इम्प्रेस्ट, माडल एसओपी इत्यादि।
4	भण्डार	कारखानों के विभिन्न मदों की आपूर्ति, कार्यालय टी. एण्ड पी. व कम्प्यूटर की खरीद/मरम्मत/एएमसी, तथा स्टेशनरी मदों की समय से आपूर्ति/पत्राचार इत्यादि।
5	कारखाना	कोच/वैगन का पीओएच, पीओएच प्रोग्राम, क्वालिटी आडिट, स्पेशल रिपेयर, रिहैविटेशन, कारखानों का पीसीडीओ, विडिओ कान्फ्रेन्स एवं इन्सपेक्सन नोट, प्रेम बैठक इत्यादि।
6	सामान्य	उच्चाधिकारियों के पीसीडीओ, सेमीनार, आवास आवंटन, संसद प्र" न, प्रमुयाई सम्मेलन, म०प्र०सम्मेलन, पीओएम, पुरस्कार, अधिकारियों के निरीक्षण रपट पर कार्यवाही, सांसदो/विधानसभा सदस्यों के परिवाद, जनपरिवाद, यूनियन बैठक, सभी विडियो कानफ्रेन्स (सीआरबी, एमआरएस, महाप्रबन्धक, पीसीएमई, एमआर/एमओएसआर), समाचार कतरन, इमर्जन्सी हायरिंग आफ वैहिकिल, खान-पान की व्यवस्था, म्यूजियम, वार्षिक नैरेटिव रिपोर्ट, आर.टी.आई. इत्यादि।
7	मशीनरी एवं संयंत्र	योजना शीर्ष 16,21,41 एवं 42 निरीक्षण नोट, आडिट पैरा, मानव शक्ति योजना, कारपोरेट प्लान, एक्शन प्लान, तकनीकी प्रशिक्षण, पीसीडीओ, कान्फ्रेन्स एवं इन्सपेक्सन नोट इत्यादि।
8	डीजल	बल्क इंडेंट, रिक्लेमेशन, टेण्डर केस, निरीक्षण नोट, डीएलडब्लू/डीएमडब्लू मैटेरियल से सम्बन्धित पत्राचार, कण्डम लोको का निस्तारण, लोको विफलता, इज्जतनगर कारखाना, गोण्डा व इज्जतनगर शेडों स पत्राचार, पीओएच/आईओएच आदि।
9	ईंधन	रेलवे डीजल इंस्टालेशन संबंधी कार्य, एचएसडी तेल की आपूर्ति, एस.एफ.सी, ईंधन संबंधी खपत का विवरण, टैक वैगनों का निस्तारण।
10	परिचालन	संरक्षा, दुर्घटना, एआरटी पंच्युअलिटी, क्रू लिंक, रिफ्रेशर, सीआरएस निरीक्षण नोट, रनिंग रूम निरीक्षण नोट, इंजन लिंक, डीजल लाबी, एफओआईएस, सेफटी एक्" इन प्लान आदि।
11	समाडि (अनुरक्षण)	कोचिंग वैगन अनुरक्षण, कोच एवं वैगन अक्षम प्रतिशत, कोच एवं वैगन डिटैचमेंट, ट्रेन पार्टिंग, रेक लिंक, क्लीनिंग, ईएनएचएम, सीआरएस/महाप्रबन्धक सैन्क" इन, एआरटी/एआरएमई, समाडि से सम्बन्धित निरीक्षण नोट और पीसीडीओ आदि।
12	कारडेक्स प्रोग्राम	बीजी/एमजी सवारीयानों एवं वैगनों का स्टाक, एडि" इन/डीली" इन, यानों/वैगनों का निराकरण, कन्वर्जन, रोलिंग स्टाक प्रोग्राम एवं स्कैप डिस्पोजल तथा समस्त विवरण आदि
13	गोपनीय	अधिकारियों का प्रशिक्षण/पदोन्नति/स्थानान्तरण, वार्षिक गोपनीय रपट, सतर्कता केसों का निष्पादन एवं मंडलों/कारखानों से गोपनीय पत्राचार, रेलवे बोर्ड/महाप्रबन्धक रेल सप्ताह पुरस्कार।
14	नक्शा	कैरेज/वैगन एवं डीजल लोको (आईसीएफ/आरसीएफ/आरडीएसओ/डीएलडब्लू) के नक्शों एवं विशिष्टताओं को तैयार करना एवं आपूर्ति करना। टेण्डर मामलो का निस्तारण, कैरेज वैगन एवं लोको स्टाक का रिकार्ड रखना।
15	समाडि नियंत्रण	दुर्घटना, गाडी विच्छेदन, यान एवं वैगन विफलता, समय-पालन में ह्रास, कोचिंग एवं वैगन का अक्षमता, वातानुकूलित यानों की पोजीशन, कारखानों में जाने वाले यानों की पोजीशन एवं प्रोग्रामिंग, डेम्/रेल बस की पोजीशन, कोच कैरियर का संचलन इत्यादि।

16	मुख्य शक्ति नियन्त्रक	दुर्घटना, गाडी विच्छेदन, इंजन विफलता, टाइम फेल्योर, समयपालन हानि, डेडलोको मूवमेंट, लोका की होल्डिंग, आउटेज एआरटी का मूवमेंट, ओवर ड्यू शिड्यूल लोको की मानिटरिंग, आरडीआई आरबीएमवी, फयूल पोजीशन, स्टाफ पोजीशन आदि कार्य।
17	निविदा	निविदा पत्रावली, निविदा सूचना/निविदा आमंत्रणव, ब्रिफ नोट, निविदा समिति का कार्यवृत्त तथा निविदा संबंधी वर्क्स कान्ट्रैक्ट, एएमसी आफ कम्प्यूटर, आर्बिट्रे” इन, बैनिंग आफ बिजनेस, हिन्दी राजभाशा इत्यादि कार्य।