File No.NER-IZN0PERS(MISC)/132/2022-O/o SR. DPO/IZN/NER

पूर्वोत्तर रेलवे
अधिसूचना

विषयः–यांत्रिक विभाग में वरिष्ठ लिपिक ग्रेड पे–2800, लेवल–05 के पदो को 66–2/3 प्रतिशत विभागीय पदोन्नति कोटा के अन्तर्गत भरने हेतु लिखित सुयोग्यता परीक्षा।

———————————

इज्जतनगर मण्डल के यांत्रिक विभाग मे वरिष्ठ लिपिक ग्रेड पे 2800 (लेवल–5) श्रेणी में निम्नलिखित रिक्तियों को वरीयता सह सुयोग्यता के आधार पर भरने हेतु निर्णय लिया गया है रिक्तियों का विवरण निम्नवत हैः–

पदनाम/लेवल/ग्रेड पे	Community Wise Breakup			
	UR	SC	ST	Total Vacamcy
वरि0 लिपिक/5	4	2	1	7

इस अधिसूचना को 14 दिन की तैयारी का नोटिस समझा जाये। सुयोग्यता परीक्षा मे सम्मिलित होने वाले कर्मचारियों की सूची निम्नवत है, परीक्षा की तिथि के सम्बन्ध में अलग से सूचित किया जायेगा।

क्रम सं0	**कर्मचारी का नाम/पिता का नाम (सर्व श्री)**	**पदनाम/लेवल**	**कार्यस्थल**
01	मो0 इमरान/नियामत शाह	अवर लिपिक/02	समाडि/इज्जतनगर
02	बृजेश कुमार/स्व0 वीरेन्द्र कुमार	अवर लिपिक/02	डीजल लॉबी/पीलीभीत
03	मोहन बाबू/राजेन्द्र कुमार	अवर लिपिक/02	इ.एन.एच.एम./इज्जतनगर
04	हिमांशु पाठक/राम कृष्ण पाठक	अवर लिपिक/02	इ.एन.एच.एम./इज्जतनगर
05	जसवंत सिंह (अजा)	अवर लिपिक/02	मथुरा छावनी

यदि क्रम स0 01 एवं 05 के कर्मचारियो द्वारा असहमति देने अथवा उक्त चयन परीक्षा में अनुत्तीर्ण होने पर निम्नलिखित कर्मचारियो को 14 दिन की तत्परता सूचना दी जाती है। जिन्हे अल्प सूचना पर परीक्षा हेतु बुलाया जायेगा।

06	कैलाश चन्द्र पाठक/धर्मानन्द पाठक	अवर लिपिक/02	समाडि/इज्जतनगर
07	विजेन्द्र कुमार/स्व0 राम प्रवेश प्रसाद	अवर लिपिक/02	डीजल लॉबी/काशीपुर
08	आदित्य चटर्जी/अमाल चटर्जी	अवर लिपिक/02	समाडि/इज्जतनगर
09	दिनेश सिंह/भीम सिंह	अवर लिपिक/02	समाडि/इज्जतनगर

उपयुक्त कर्मचारियों के नाम वरीयता क्रम में है, वर्तमान में उक्त के अलावा अजा0 एवं अजजा0 का कोई कर्मचारी कार्यरत नही है अतः पद रिक्त रहेंगे। यदि किसी कर्मचारी को वरीयता के सम्बंन्ध में कोई परिवाद करना है तो अधिसूचना जारी होने की तिथि से 07 दिन के अंदर इस कार्यालय में अपना प्रतिवेदन प्रस्तुत कर सकतें है। इसके पश्चात प्राप्त प्रतिवेदन पर विचार नही किया जायेगा।

अतः सम्बन्धित पर्यवेक्षक उपर्युक्त कर्मचारियों से परीक्षा में सम्मिलित होने की सहमति/असहमति प्राप्त कर दिनांक 15.12.2025 तक इस कार्यालय में प्राप्त करायें, जो कर्मचारी अवकाश, सिक अथवा ड्यूटी से बाहर हों तो उन्हे सूचित कर दें। कर्मचारी को नोट कराने का दायित्व सम्बन्धित पर्यवेक्षक का होगा।

उक्त लिखित सुयोग्यता परीक्षा सी0बी0टी0 के माध्यम से सम्पन्न करायी जायेगी।

1– परीक्षा में रेलवे बोर्ड के पत्र स0 E(NG)I/2018/PMI/4 दि0 14.12.2018 एवं दिनांक. 14.11.2019 तथा महाप्रबन्धक (का0)गोरखपुर के पत्र स0 का/254/चयन/प्रश्न बैंक/निर्देष/परि/8 दि0 23.03.2019 के निर्देषो का पालन किया जायेगा तथा परीक्षा का समय 90 मिनट का रखा जायेगा।

2– प्रश्न पत्र 100 प्रतिशत वस्तुनिष्ठ टाइप के होंगे एवं 10 प्रश्न राजभाषा से सम्बन्धित विकल्पिक होंगे जिन्हे हल करना अनिवार्य नही होगा।

3– सभी प्रश्न बहुविकल्पीय होगें।
4– रेलवे बोर्ड के पत्र स0 आरबीई न0 194/2019 दि0 14.11.2019 के अनुसार विभागीय कोटा के तहत चयन में कोई निगेटिव मार्किंग नही होगी।
संलग्नः– आवेदन पत्र का प्रारूप एवं पाठ्यक्रम

Digitally Signed by Bablu
Date: 01-12-2025 16:19:29
Reason: Approved

(बबलु)
सकाधि–।।
कृते मण्डल रेल प्रबन्धक (कार्मिक)
इज्जतनगर
दि0 01.12.2025

स0–का/210/सुयोग्यता परीक्षा/वरि0 लिपिक/यां/।।।

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवष्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–
1– महाप्रबन्धक/कार्मिक/गोरखपुर
1– वमंयाई/समाडि/ट्रेन सेट डिपो/ई.एन.एच.एम./इज्जतनगर।
2– वमविई (परि०)/इज्जतनगर।
3– वमंविई/टीआरएस/डीजल शेड/इज्जतनगर।
4– सीसेई/समाडि/कासगंज, लालकुआ, बरेली सिटी, फरूर्खाबाद, काठगोदाम, टनकपुर, बरेली, रामनगर, काशीपुर, पीलीभीत, ट्रेनसेट डिपो/सीबीगंज एवं इज्जतनगर।
5– मु. कू. नियंत्रक– फरूर्खाबाद, कानपुर अनवरगंज, कासगंज, बरेली सिटी, पीलीभीत, काशीपुर, काठगोदाम, लालकुॉ।
5– मुख्य कार्यालय अधीक्षक/सीसेई, समाडि, (ओ. एण्ड एफ.)/विद्युत (परि०), डीजल शेड, डेमू शेड, सी०बी० जे०/इज्जतनगर उक्त अधिसूचना का अपने स्तर से प्रचार एवं प्रसार कराना सुनिश्चित करें।
6– कट्रोल/इज्जतनगर ।
4– गोपनीय सहायक/वमंयाई (समाडि), वमंविई (ओपी), वमंविई (टीआरएस) एवं वमंकाधि/इज्जतनगर।
7– मण्डल मंत्री/एन.ई.आर.एम.सी/अजा0, अजजा0, अपिव0 एवं एस.सी/एस.टी एसोशियेशन/इज्जतनगर

Digitally Signed by Bablu
Date: 01-12-2025 16:20:49
Reason: Approved

कृते मण्डल रेल प्रबन्धक (कार्मिक)
इज्जतनगर

File No.NER-IZN0PERS(MISC)/132/2022-O/o SR. DPO/IZN/NER

आवेदन पत्र का प्रारूप

विषयः– यांत्रिक विभाग में वरि0 लिपिक लेवल–5 श्रेणी में 66–2/3 विभागीय पदोन्नति कोटे के अन्तर्गत रिक्त पदों के विरूद्व लिखित परीक्षा के माध्यम से वरीयता सह सुयोग्यता।

सन्दर्भः– आपका पत्रांक सं0 का/210/सुयोग्यता परीक्षा/वरि0लिपिक/यां/।।। दि0 01.12.2025

———————————————

1– कर्मचारी का नामः–

2– पिता का नामः–

3– पदनाम/लेवलः–

4– कार्यस्थलः–

5– जन्मतिथिः–

6– नियुक्ति तिथिः–

7– वर्तमान ग्रेड में प्रवेश तिथिः–

8– एच0आर0एम0एस0 आईडीः–

9– पी0एफ0 सं0:–

10– ई–मेल आईडी (स्पष्ट अक्षरों में)–

11– मोबाइल नंबर–

12– शैक्षिक योग्यता (प्रमाण पत्र अवश्य संलग्न करें)

13– समुदाय (अजा0/अजजा0 प्रमाण पत्र अवश्य संलग्न करें)–

14– सुयोग्यता परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु सहमत/असहमत–

घोषणाः–मै घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन में मेरे द्वारा दिए गये समस्त विवरण मेरी जानकारी और विश्वास में सत्य एवं सही हैं। मै अधिसूचना में निर्धारित पात्रता मानदंडों के अनुसार सुयोग्यता परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु पात्र हूँ। मै समझता हूँ कि यदि बाद में मेरे द्वारा यहां दी गयी जानकारी या विवरण गलत या असत्य पाया जाता है तो मेरे आवेदन को अस्वीकार करने के अलावा मेरे ऊपर डीएआर के तहत कार्यवाही की जा सकती है।

तिथि

कर्मचारी के हस्ताक्षर

कर्मचारी का नाम

सम्बन्धित पर्यवेक्षक

पदनाम

द्वारा अग्रसारित

कार्यस्थल

मुहर सहित

SYLLABUS FOR SELECTION TO THE POST OF SENIOR CLERK IN LEVEL-5 AGAINST 66 2/3% DPQ QUOTA

1	Organizational Structure of Ministry of Railways at Railway Board, Zonal Railway, Divisional/Unit levels.
2	Office Procedure
	(a) Management of DAK and Receipts. (b) File Management (c) Records Management including records retention Schedule. (d) Classification of documents and handling of classified documents. (e) Dealing of VIP, MP, MLA and CA-III references.
3	Forms of communications
	a) Letter/DO writing b) Notifications c) Writing Noting on files.
4	Award of Works in Works Programme.
5	Procedure for Stores Procurement(including through GeM).
6	Statutory Audit/Accounts Inspection Notes, Draft Paras.
7	Standards of financial propriety.
8	Railway Housing(Railway Quarters allotment)Policy.
9	Discipline & Appeal Rules and conduct rules.
10	Medical examination and Medical facilities available to Railway employees.
11	Man Power Planning – Vacancy Bank, Creation of Posts, Benchmarking, Supernumerary Posts, redeployment of surplus staff, redistribution of posts& Training.
12	Recruitment, Selection & Suitability, Seniority, grant of MACPs benefit and APAR
13	Pay and Allowances.
14	Pass rules.
15	Leave rules.
16	Railway Pension Rules (OPS, NPS& UPS).
17	Railway Servants (Hours of Work&Period of rest) Rules, 2005.
18	Staff Benefit Fund
19	Model Schedule of Powers.
20	Right to Information Act 2005
21	Official Language Policy, Act and rules.
22	Recognition and facilities to Trade Union/Associations
23	CPGRAM, HRMS, E-office, UMID

Note-1: Questions set in the paper will be normally to assess the understanding of the candidates w.r.t. various topics as above which various ministerial staff are required to know.

Note-2 :10% of the total marks will be from Official Language Policy, Act and rules which will be optional.

****

66 2/3% डिपाटमेन्टल (डीपीक्यु) कोटा के तहत वरिष्ठ लिपिक (लेवल–5) के पद पर चयन के लिए पाठयक्रम

1	रेलवे बोर्ड, जोनल रेलवे, मण्डल/इकाई स्तरों पर रेल मंत्रांलय की संगठात्मक संरचना।
2	कार्यालय की प्रक्रिया
	(क) डाक और प्राप्तियों (रसीद) का प्रबंधन (ख) फाइल प्रबंधन (ग) अभिलेख प्रबंधन, जिसमें अभिलेख संरक्षण अनुसूची भी शामिल है। (घ) दस्तावेजों का वर्गीकरण और गोपनीय दस्तावेजों का प्रबंधन। (ड़) वीआईपी, एमपी, एमएलए और सीए– ।।। संन्दर्भो का निपटान।
3	संचार के रूप
	(क) पत्र लेखन/कार्यालय लेखन (ख) अधिसूचनाएँ (ग) फाइलों पर टिप्पणियाँ लिखना
4	कार्य योजना में कार्यो का आवंटन ।
5	भण्डार खरीद की प्रक्रिया (GeM के माध्यम से भी)
6	वैधानिक लेखा परीक्षा/लेखा निरीक्षण नोटिस ड्राफ्ट पैरा
7	वित्तीय औचित्य के मानक
8	रेलवे आवास (रेलवे आवास आवंटन) नीति
9	अनुशासंन एवं अपील नियम तथा आचरण नियम
10	रेलवे कर्मचारियों के लिए चिकित्सा जॉच और चिकित्सा सुविधांए उपलब्ध है।
11	मानव शक्ति नियोजन– रिक्ति बैक, पदों का सृजन, बेंचमार्किग, अतिरिक्त पद, सरप्लस कर्मचारियों की पुनर्नियोजन, पदों का पुनर्वितरण एवं प्रशिक्षण ।
12	भर्ती, चयन और उपयुक्ता, वरिष्ठता, एमएसीपी का लाभ और एपीएआर का अनुदान
13	वेतन एवं भत्ते
14	पास नियम
15	छुट्टी नियम
16	रेलवे पेंशन नियम (ओपीएस, एनपीएस तथा यूपीएस)
17	रेलवे कर्मचारी (कार्य के घण्टे एवं विश्राम अवधि) नियम–2005
18	कर्मचारी लाभ निधि
19	मॉडल एमएसओपी (शक्तियों की मॉडल अनुसूची)
20	सूचना का अधिकार अधिनियम–2005
21	राजभाषा नीति, अधिनियम एवं नियम
22	ट्रेड यूनियन/एसोसिएशनों को मान्यता ओर सुविधाएं
23	सीपीग्राम, एचआरएमएस, ई–आफिस और यूएमआईडी

नोट :– 1) प्रश्न पत्र में पूछे गए प्रश्न सामान्तः विभिन्न विषयों के सम्बन्ध में अभ्यथियों की समझ का आकलन करने के लिए होगे, जिन्हे कर्मचारियों को जानना आवश्यक है।

2) कुल अंकों का 10% अंक राजभाषा नीति, अधिनियम और नियमों से होगा, जो वैकल्पिक होगा।

****