



पूर्वोत्तर रेलवे
अधिसूचना

कार्यालय
महाप्रबंधक/कार्मिक
पिन कोड-273012

सं० का/254/19/पदोन्नति/प्रबंध/गुप 'डी' /VIII

दिनांक 03.01.2022

1. महाप्रबंधक/कार्यालय पू.उ.रे. /गोरखपुर।
2. मुजाधि / कार्यालय / पू.उ.रे. /गोरखपुर।

विषय :- प्रबंध विभाग के अधीन चतुर्थ श्रेणी से तृतीय श्रेणी (गुप डी से गुप सी) में 33-1/3% विभागीय पदोन्नति कोटे के अंतर्गत अवर लिपिक लेवल-02 (ग्रेड पे 1900) के रिक्त पदों को चयन के माध्यम से भरने के सम्बन्ध में।

प्रबंध विभाग के अधीन लिपिकीय श्रेणी में उच्च ग्रेड की रिक्तियों सहित 33-1/3% विभागीय पदोन्नति कोटे के अंतर्गत 05 पदों (अनारक्षित-03, एवं अजजा-02) को चयन के माध्यम से भरने का निर्णय सक्षम अधिकारी द्वारा लिया गया है। इस चयन हेतु प्रबंध विभाग के अधीन लेवल-01 (ग्रेड पे 1800) में कार्यरत कर्मचारी आवेदन कर सकते हैं, जिनकी नियमित सेवा 03 वर्ष पूरी हो चुकी हो। यह शर्त अजजा संवर्ग के कर्मचारियों पर लागू नहीं होगी।

इस चयन हेतु निम्नलिखित अर्हतायें/शर्तें पूरी करने वाले कर्मचारी आवेदन कर सकते हैं :-

01. रेलवे बोर्ड के पत्र सं. ई(एन.जी.)-2003/सी.एफ.पी./2 दिनांक 22.09.2003 के अनुसार चयन लिखित परीक्षा एवं सेवा रिकॉर्ड के आधार पर होगी, जिसमें 85 अंक लिखित परीक्षा तथा 15 अंक सेवा अभिलेख के होंगे। (10 प्रतिशत प्रश्न राजभाषा से पूछे जायेंगे जिनका उत्तर देना अनिवार्य नहीं होगा।)
02. यदि Relax Standard के अंतर्गत अजा/ अजजा समुदाय का अभ्यर्थी क्वालीफाई मार्क्स अर्जित करने में असफल होता है तथा अजा/ अजजा वर्ग की रिक्ति शेष रहती है तो best among failure की नीति लागू होगी (रेलवे बोर्ड पत्र संख्या 83/E(SCT)/1/8/1 दिनांक 10.09.1995)
03. प्रश्न पत्र के खण्ड "अ" में अंग्रेजी भाषा में कार्यसाधक ज्ञान तथा खण्ड -ब में गणित, सामान्य ज्ञान, मुख्य रूप से रेल संबंधी विषयों तथा उनका रेल सेवा के दौरान परिचालित कार्य संबंधी विषयों पर प्रश्न पूछे जायेंगे।
04. रेलवे बोर्ड द्वारा जारी आर.बी.ई. संख्या 196/2018 में दिए गए प्रावधान के अनुसार लिखित परीक्षा 90 मिनट की होगी जिसमें प्रश्नों के उत्तर ओएमआर शीट पर देने होंगे। चयन में बहुविकल्पीय प्रश्न पूछे जायेंगे। उत्तर हेतु एक ही प्रकार के काले अथवा नीले स्याही वाले पेन का प्रयोग किया जाए। उत्तर पुस्तिका में किसी प्रकार का पहचान चिह्न (जैसे हाईलाइटर, & इत्यादि) नहीं लगाया जाए, यदि किसी उत्तर में नाम अंकित करना पड़े तो इसे ब्लैक (रिक्त) रखा जाए। (रेलवे बोर्ड के पत्र सं० RBE नं० 194/2019 दिनांक 14.11.2019 के अनुसार निगेटिव मार्किंग नहीं होगी)
05. उत्तर पुस्तिका में किसी भी प्रकार की कटिंग व ओवर राइटिंग मान्य नहीं होगी। कटिंग एवं ओवर राइटिंग किये गए प्रश्नों के उत्तरों का मूल्यांकन नहीं किया जायेगा।
06. परीक्षा में प्रश्न पत्र हिंदी एवं अंग्रेजी दोनों भाषाओं में होगा।
07. इस चयन की कोई अनुपस्थिति लिखित परीक्षा नहीं होगी। लिखित परीक्षा में 90 मिनट का एक प्रश्न पत्र होगा, जो दो खण्डों (खण्ड-अ एवं खण्ड-ब) में होंगे। प्रत्येक खण्ड 42.5 अंकों के होंगे। अभ्यर्थी को दोनों खण्डों में लिखित परीक्षा उत्तीर्ण करना आवश्यक होगा। सामान्य वर्ग के लिए क्वालीफाई मार्क्स 50 प्रतिशत (प्रत्येक खण्ड) एवं अ.ज.जा. वर्ग की रिक्तियों के लिए 40 प्रतिशत (प्रत्येक खण्ड) में प्राप्त करना आवश्यक है।
08. आईआरएम का कोई अन्य प्रावधान या रेलवे बोर्ड द्वारा जारी सर्कुलर कैडर पद पर चयन के नियम और शर्तों/लागू अन्य शर्तों के सम्बन्ध में हालांकि इस अधिसूचना में अनजाने में छोड़े गये हैं उन्हें वैध और सक्रिय माना जाना चाहिए।
09. चयनित अभ्यर्थियों को पदोन्नति तिथि से दो वर्ष के अंदर हिंदी में 25 शब्द या अंग्रेजी में 30 शब्द प्रति मिनट की गति से टंकण अर्हता उत्तीर्ण करना आवश्यक होगा, जिसके लिए उन्हें दो वर्ष के अंदर तीन अवसर प्रदान किया जायेगा। टंकण अर्हता प्राप्त करने तक पदोन्नति अनन्तिम मानी जायेगी।
10. निर्धारित समय सीमा में टंकण गति परीक्षा उत्तीर्ण न करने की दशा में उन्हें उनके पूर्ववर्ती पद पर पदावनत कर दिया जाएगा।
11. ऐसे कर्मचारी जो टंकण अर्हता पहले से प्राप्त हैं, वे अपने आवेदन पत्र में इंगित कर सकते हैं कि लिखित परीक्षा के क्रम में ही वे टंकण गति परीक्षा देना चाहते हैं, जिससे की उनकी टंकण गति परीक्षा आयोजित की जा सके।
12. ऐसे कर्मचारी जो टंकण अर्हता पहले से प्राप्त नहीं हैं, वे दो वर्ष की समय सीमा के अंदर टंकण गति परीक्षा देने के आशय की घोषणा अपने आवेदन पत्र में अवश्य अंकित करें।
13. अधूरे एवं त्रुटिपूर्ण तथा सम्बंधित नियंत्रक अधिकारी से बिना अग्रसारित आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

क्रमशः 2

-2-

14. कर्मचारी इसे लिखित परीक्षा की तैयारी की सूचना समझें। कभी भी अल्प समय की सूचना पर लिखित परीक्षा सम्पन्न करायी जा सकती है।
15. कर्मचारी अपना आवेदन पत्र दिनांक 31.01.2022 तक अपने नियंत्रक अधिकारी/पर्यवेक्षक को जमा करें एवं नियंत्रक अधिकारी/पर्यवेक्षक अपने अधीन कार्यरत कर्मचारियों से प्राप्त आवेदन पत्रों को दिनांक 10.02.2022 तक इस कार्यालय में भेजना सुनिश्चित करें। इसके बाद आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।
16. नियंत्रक अधिकारी/पर्यवेक्षक अपने अधीनस्थ सभी सम्बंधित लेवल-01 (ग्रेड पे 1800) के कर्मचारियों को इस अधिसूचना को नोट कराना एवं इसका व्यापक प्रचार-प्रसार कराना सुनिश्चित करें।
उपरोक्त पर सक्षम अधिकारी का अनुमोदन प्राप्त है।

संलग्न-आवेदन पत्र का प्रोफार्मा

Digitally Signed by Anand
Kumar

Date: 04/01/2022 18:10:59

Reason: Approved II
कृते महाप्रबंधक/कार्मिक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महामंत्री /एन.ई.रेलवे मजदूर यूनियन, गोरखपुर।
2. महामंत्री /आल इण्डिया ओ.बी.सी., एस.सी./ एस.टी. रेलवे इम्प्लाइज एसोसिएशन/गोरखपुर।
3. महाप्रबंधक / सतर्कता कार्यालय, पूर्वोत्तर रेलवे गोरखपुर।
4. मुकाय्याधि/गोपनीय अनुभाग /प्रमुकाधि कार्यालय, गोरखपुर।
5. अतिरिक्त प्रति नोटिस बोर्ड।

कृते महाप्रबंधक/कार्मिक

-2-

14. कर्मचारी इसे लिखित परीक्षा की तैयारी की सूचना समझे | कभी भी अल्प समय की सूचना पर लिखित परीक्षा सम्पन्न करायी जा सकती है |
15. कर्मचारी अपना आवेदन पत्र दिनांक 31.01.2022 तक अपने नियंत्रक अधिकारी /पर्यवेक्षक को जमा करें एवं नियंत्रक अधिकारी /पर्यवेक्षक अपने अधीन कार्यरत कर्मचारियों से प्राप्त आवेदन पत्रों को दिनांक 10.02.2022 तक इस कार्यालय में भेजना सुनिश्चित करें | इसके बाद आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा |
16. नियंत्रक अधिकारी /पर्यवेक्षक अपने अधीनस्थ सभी सम्बंधित लेवल-01 (ग्रेड पे 1800) के कर्मचारियों को इस अधिसूचना को नोट कराना एवं इसका व्यापक प्रचार- प्रसार कराना सुनिश्चित करें |
उपरोक्त पर सक्षम अधिकारी का अनुमोदन प्राप्त है |

संलग्न-आवेदन पत्र का प्रोफार्मा

(आनन्द कुमार)
सकाधि/मुख्यालय II
कृते महाप्रबंधक/कार्मिक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1.महामंत्री /एन.ई.रेलवे मजदूर यूनियन, गोरखपुर |
- 2.महामंत्री /आल इण्डिया ओ.बी.सी., एस.सी./ एस.टी. रेलवे इम्प्लाइज एसोसिएशन/गोरखपुर |
3. महाप्रबंधक / सतर्कता कार्यालय , पूर्वोत्तर रेलवे गोरखपुर |
- 4.मुकार्याधि/गोपनीय अनुभाग /प्रमुकाधि कार्यालय ,गोरखपुर |
- 5.अतिरिक्त प्रति नोटिस बोर्ड |

Digitally Signed by Anand
Kumar

Date: 04-01-2022 18:11:26
Reason: Approved

आवेदन का प्रारूप

फोटो

विषय :- प्रबंध विभाग के अधीन चतुर्थ श्रेणी से तृतीय श्रेणी (ग्रुप डी से ग्रुप सी) में 33-1/3% विभागीय पदोन्नति कोटे के अंतर्गत अवर लिपिक लेवल-02 (ग्रेड पे 1900) के रिक्त पदों को चयन के माध्यम से भरने के सम्बन्ध में ।
सन्दर्भ :- महाप्रबंधक / कार्मिक गोरखपुर का अधिसूचना सं. सं० का/254/19/पदोन्नति /प्रबंध / ग्रुप 'डी' /VIII दिनांक 03.01.2022

महोदय,

प्राथी विभागीय पद के चयन में सम्मिलित होने के लिए आवेदन पत्र निम्नवत प्रस्तुत करता / करती हूँ :-

1. नाम (सर्वश्री/श्रीमती/कुमारी)
2. पिता/पति का नाम
3. सम्दाय/ का नाम
(सामान्य/अजा/अजजा)
4. नियुक्ति तिथि
5. टी.एस.प्राप्ति तिथि
6. नियमितीकरण तिथि
8. पदनाम एवं लेवल
9. भविष्य निधि संख्या
10. कर्मचारी/एनपीएस
11. शैक्षणिक योग्यता (प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें)
12. टंकण अर्हता सम्बंधित घोषणा
13. मोबाइल संख्या

मैं प्रमाणित करता हूँ / करती हूँ कि उपरोक्त डी गयी सूचना / जानकारी सत्य है । यदि इसमें कोई असत्यता पायी जाती है तो मेरा / मेरे आवेदन को निरस्त कर दिया जाये ।

दिनांक-.....

स्थान-.....

प्रार्थी

()

नाम -

पदनाम -

कार्यालय -

प्रमाणित किया जाता है कि उक्त कर्मचारी इस कार्यालय में कटऑफ तिथि से पहले आवेदन जमा किया है।

दिनांक :-

(नियंत्रण अधिकारी का हस्ताक्षर)

मुहर सहित

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त सेवा विवरण इस कार्यालय में रखे गए सेवा रिकॉर्ड के अनुसार सही पाए गए हैं।

दिनांक:-.....

(कार्मिक अधिकारी / कैडर के हस्ताक्षर)

मुहर सहित